

教育部學習載具管理系統（MOEMDM）教育訓練議程

壹、研習目的：為提升各校資訊組長及負責MOEMDM相關人員對學習載具管理系統之數據查詢與管理功能的實務運用，特辦理教育部學習載具管理系統教育訓練，以強化操作能力與應用成效。

貳、研習時間：民國114年5月21日（三）下午2:00-4:00，代碼：5020193。

民國114年5月26日（二）下午2:00-4:00，代碼：5020195。

參、研習地點：Google Meet (<https://meet.google.com/non-zjsn-vye>)。

肆、辦理單位：

一、指導單位：教育部資訊及科技教育司

二、主辦單位：國立臺北教育大學

伍、研習對象：學校新任資訊組長或負責MOEMDM系統的相關人員，亦歡迎已參加過教育訓練的老師再次參與。

陸、報名連結：請上全教網報名

代碼：5020193（民國114年5月21日）。

代碼：5020195（民國114年5月26日）。

柒、報名時間：

一、教育訓練第一場（民國114年5月21日）：民國114年5月5日至民國114年5月21日中午12時止。

二、教育訓練第二場（民國114年5月26日）：民國114年5月5日至民國114年5月26日中午12時止。

捌、研習流程：

時 間	內 容
14:00-14:05	開場致詞
14:05-14:35	【系統簡介&基礎功能介紹】
14:35-14:50	【使用率計算&常見問題】
14:50-15:00	【MOEMDM課堂測驗－數據】、中場休息
15:00-15:40	【系統功能說明】

	(一) 載具管理 (載具清單、載具追蹤、載具移撥) (二) 群組管理 (班級管理) (三) 軟體管理 (軟體部署、軟體派送) (四) 政策管理 (WiFi、黑白名單)
15:40-15:50	【MOEMDM課堂測驗－管理功能】
15:50-16:00	Q&A
16:00	研習結束

玖、注意事項：

- 一、本次教育訓練為每月固定課程（課程內容與以往教育訓練一致），老師可根據自身對教育部學習載具管理系統的熟悉程度，自行決定是否參加。
- 二、本次教育訓練將安排兩次測驗，分別於課程中段及課程結束時進行，以加強學習效果。本次教育訓練將安排兩次測驗，分別於課程中段及課程結束時進行，測驗部分規定如下：
 - (一)兩次測驗成績皆需達80分以上才能通過。
 - (二)若未達80分，我們將寄通知各縣市／國教署數位學習推動辦公室，協助聯繫老師進行重測，並於三天內回報及格名單給國北。
 - (三)未參加測驗兩次或未達80分者，將無法獲得研習時數。
 - (四)當天測驗可多次重測，以最佳成績為準。
- 三、訓練結束後，課程簡報及錄影將上傳至教育部學習載具管理系統的公告區，老師可至網站自由查閱（網站連結：<https://mdm.edu.tw/>）。

拾、聯繫窗口：

單位：國立臺北教育大學

聯絡人：王小姐

聯絡信箱：2020mdm@mail.ntue.edu.tw

聯絡電話：(02)2732-7870